

Gabinete do Prefeito do Município de Ibirapu, em 12 de janeiro de 2021.

DIEGO KRENTZ

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada na Secretaria Municipal de Administração, em 12 de janeiro de 2021.

CAROLINA ARAÚJO MODENESI

Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos Interina

CÂMARA MUNICIPAL

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO Nº 001/2021

Publicação Nº 324966

AVISO DE SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO Nº 001/2021

A Câmara Municipal de Ibirapu, torna público que está realizando COTAÇÃO DE PREÇO para o objeto a Aquisição de pão francês, manteiga, água mineral, gás e recarga para vasilhame, para atender ao exercício de 2021., em conformidade com as especificações técnicas contidas no termo de referência que está disponível através do e-mail licitacao.cmi@camaraibiracu.es.gov.br ou pelo telefone (27) 3257-1417. Serão válidas as propostas recebidas até às 18 horas do dia 02/02/2021. Angela Mª Tintori Polezeli - Setor de Compras.

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE IBIRAPU

PORTARIA Nº 01/2021

Publicação Nº 325325

PORTARIA SAAE-IBI – Nº 001/2021

Dispõe sobre designação de servidores para fiscalização de contratos administrativos.

O Diretor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Ibirapu, do Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais;

Considerando o artigo 67 da Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, servidores para fiscalização dos Contratos Administrativos, conforme anexo I.

Art. 2º - O Fiscal deverá comunicar ao Diretor Executivo qualquer serviço em desacordo com o contrato, para que este, mediante termo próprio, determine as providências que deverão ser adotadas.

Art. 3º - Fica estabelecido que o Fiscal Substituto só será responsável pelo contrato no período de afastamento do fiscal titular.

Art. 4º - Ao Fiscal do contrato incumbe:

I. representar a administração junto ao contratado, exceto para assinatura de instrumentos contratuais, aditivos;

II. adotar as providências necessárias ao fiel cumprimento do contrato, inclusive notificando o contratado para corrigir irregularidades detectadas e registrando todos os acontecimentos relacionados com a execução do contrato, inclusive as soluções dadas a eventuais consultas;